

Số: /TB-UBND

P. Lương Văn Tri, ngày 16 tháng 01 năm 2026

THÔNG BÁO
Kết quả tiếp công dân ngày 15/01/2026
của Chủ tịch UBND phường Lương Văn Tri

Thực hiện Quy chế tiếp công dân, ngày 15 tháng 01 năm 2026, tại Phòng tiếp công dân Trụ sở UBND phường, Ông Hà Quang Nam, Chánh Văn Phòng HĐND và UBND phường (được Chủ tịch UBND phường ủy quyền chủ trì tiếp công dân định kỳ); Tham gia cùng tiếp công dân gồm có:

1. Bà Hoàng Kim Cúc - Phó chủ tịch UBMTTQ phường;
2. Bà Tô Thị Thanh Liễu - Phó Trưởng Ban Kinh Tế - Ngân sách HĐND phường;
3. Ông Trần Ngọc Tuân - Ủy ban kiểm tra Đảng ủy phường;
4. Ông Trần Đức Sơn - Phó trưởng phòng Kinh tế - Hạ tầng và đô thị phường;
5. Ông Ma Thanh Trọng - Chuyên viên văn phòng HĐND và UBND phường;
- 6 Bà Hoàng Thị Lan Hương – Chuyên Viên phòng Kinh tế - Hạ tầng và đô thị phường.

I. KẾT QUẢ CHUNG:

Trong ngày đã tiếp được 02 lượt/ 02 công dân đến phản ánh, kiến nghị nội dung liên quan đến lĩnh vực đất đai và xây dựng.

II. KẾT QUẢ CỤ THỂ:

1. Bà Nông Thị Hòa.

Địa chỉ: 74, Phai Luông, phường Lương Văn Tri, tỉnh Lạng Sơn.

Nội dung:

Đề nghị UBND phường kiểm tra xem xét hồ sơ cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đất ở 203 đường văn vĩ, phường Lương Văn Tri, đã nộp hồ sơ tại phường, nhưng đến nay chưa nhận được kết quả. Đề nghị xem xét cấp 135m2 đất, phần 200m2 đề nghị cho tạm thời sử dụng đến khi nhà nước thu hồi.

Kết luận: Sau khi kiểm tra, xem xét nội dung đề nghị của bà Nông Thị Hòa, UBND phường giao phòng Kinh tế - Hạ tầng và Đô thị khẩn trương tham mưu, giải quyết và trả lời công dân theo quy định. **Hoàn thành trong tháng 01/2026.**

1. Ông Đặng Văn Sang

Địa chỉ: Khối Trần Quang Khải 1, phường Lương Văn Tri, tỉnh Lạng Sơn

Nội dung: Đề nghị kiểm tra việc giải quyết xác định ranh giới đất tại thửa đất số 136 tờ bản đồ số 35 diện tích 134,5m² đã nộp đơn từ tháng 11/2025 nhưng đến nay chưa được giải quyết.

Kết luận: Sau khi xem xét nội dung đề nghị của Ông Đặng Văn Sang, UBND phường giao cho phòng Kinh tế - Hạ tầng và đô thị khẩn trương tham mưu, xử lý theo quy định. **Hoàn thành trong tháng 01/2026.**

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc thực hiện nhiệm vụ theo hạn được giao. Trong quá trình giải quyết nếu có khó khăn vướng mắc phải kịp thời báo cáo Lãnh đạo UBND phường. Đồng thời báo cáo kết quả giải quyết gửi về UBND phường (qua Văn phòng HĐND và UBND phường) để tổng hợp, theo dõi./.

Nơi nhận:

- Ban tiếp công dân tỉnh (b/c);;
- TT Đảng ủy phường (b/c);
- UBKT Đảng ủy phường;
- TT HĐND phường;
- CT, PCT UBND phường;
- UBMTTQVN phường;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể phường;
- Trang thông tin điện tử phường;
- VP HĐND và UBND phường (niêm yết, theo dõi);
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Hà Quang Nam